ALGEMENE VOORWAARDEN

Robbie Driessen Timmerwerken

Versie: 1.0 – 3 oktober 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Opdrachtnemer:** Robbie Driessen Timmerwerken, hierna te noemen: opdrachtnemer.
2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht geeft tot het uitvoeren van werkzaamheden.
3. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende het uitvoeren van werkzaamheden en/of leveren van materialen.
4. **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden die opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst uitvoert, waaronder timmerwerk, onderhoud, herstelwerk, schilderwerk, renovatie, verbouwing, verduurzaming, isolatiewerk en klein installatiewerk.
5. **Meerwerk:** werkzaamheden of leveringen die niet of niet volledig in de oorspronkelijke overeenkomst zijn opgenomen en op verzoek van de opdrachtgever worden uitgevoerd.
6. **Minderwerk:** werkzaamheden of leveringen die oorspronkelijk waren overeengekomen maar op verzoek van de opdrachtgever niet of gedeeltelijk worden uitgevoerd.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en werkzaamheden van opdrachtnemer, voor zover daarvan in de overeenkomst niet schriftelijk is afgeweken.
2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op zowel particuliere als zakelijke opdrachtgevers.
3. Indien een bepaling van deze voorwaarden niet rechtsgeldig blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
4. Voor consumenten geldt steeds dat dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen voorgaan op deze algemene voorwaarden.

Artikel 3 – Offertes en aanbiedingen

1. Een offerte beschrijft zo nauwkeurig mogelijk de werkzaamheden, materialen, hoeveelheden en prijzen waarop de aanbieding betrekking heeft.
2. Een offerte is geldig gedurende de daarin vermelde termijn. Indien geen termijn is vermeld, geldt een geldigheidsduur van 30 dagen.
3. Een offerte is gebaseerd op de omstandigheden die op het moment van het opstellen van de offerte bekend zijn.
4. Kennelijke vergissingen, schrijf- of rekenfouten in een offerte binden opdrachtnemer niet.
5. Werkzaamheden die niet uitdrukkelijk in de offerte zijn opgenomen, vallen niet onder de overeengekomen prijs, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever de offerte of opdracht schriftelijk, elektronisch of mondeling heeft aanvaard en opdrachtnemer deze aanvaarding heeft bevestigd, dan wel zodra opdrachtnemer met instemming van de opdrachtgever met de werkzaamheden begint.
2. De inhoud van de offerte, eventuele opdrachtbevestiging en deze algemene voorwaarden bepalen gezamenlijk de overeenkomst.
3. Indien de opdrachtgever wijzigingen wenst ten opzichte van de offerte, kan opdrachtnemer deze wijzigingen schriftelijk bevestigen.

Artikel 5 – Uitvoering van de werkzaamheden

1. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
2. Opdrachtnemer bepaalt, binnen de gemaakte afspraken, op welke wijze de werkzaamheden worden uitgevoerd.
3. Indien noodzakelijk kan opdrachtnemer derden inschakelen voor onderdelen van de werkzaamheden.
4. Opdrachtnemer informeert de opdrachtgever indien tijdens de uitvoering omstandigheden worden vastgesteld die van wezenlijke invloed zijn op de uitvoering of kosten van het werk.

Artikel 6 – Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever zorgt ervoor dat opdrachtnemer tijdig toegang heeft tot de plaats waar de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd.
2. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de werkplek voldoende toegankelijk en geschikt is voor de uitvoering van de werkzaamheden.
3. De opdrachtgever verstrekt alle informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de opdracht.
4. Indien de opdrachtgever bepaalde werkzaamheden zelf uitvoert of door derden laat uitvoeren, draagt hij er zorg voor dat deze werkzaamheden de uitvoering door opdrachtnemer niet belemmeren.
5. Vertraging of extra kosten die het gevolg zijn van omstandigheden aan de zijde van de opdrachtgever kunnen aan de opdrachtgever worden doorberekend, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 7 – Materialen

1. Tenzij anders overeengekomen, worden de benodigde materialen door opdrachtnemer geleverd.
2. Materialen worden zoveel mogelijk afgestemd op de offerte en de wensen van de opdrachtgever.
3. Indien een bepaald merk, type of materiaal niet meer leverbaar is, kan een gelijkwaardig alternatief worden voorgesteld.
4. Indien de opdrachtgever zelf materialen levert, is de opdrachtgever verantwoordelijk voor de geschiktheid, kwaliteit, maatvoering en tijdige beschikbaarheid daarvan.
5. Indien door opdrachtgever aangeleverde materialen ondeugdelijk, beschadigd of ongeschikt blijken, kan opdrachtnemer de uitvoering opschorten totdat een passende oplossing is gevonden.

Artikel 8 – Meerwerk en minderwerk

1. Werkzaamheden die buiten de oorspronkelijke opdracht vallen, worden aangemerkt als meerwerk.
2. Meerwerk wordt zoveel mogelijk vooraf met de opdrachtgever besproken.
3. Meerwerk kan onder meer ontstaan door:
    - wijzigingen van de opdrachtgever;
    - aanvullende wensen;
    - tijdens het werk ontdekte gebreken;
    - verborgen gebreken;
    - noodzakelijke herstelwerkzaamheden;
    - afwijkingen in bestaande constructies;
    - omstandigheden die bij het opstellen van de offerte redelijkerwijs niet konden worden voorzien.
4. Indien voorafgaande schriftelijke toestemming redelijkerwijs niet mogelijk is en onmiddellijk handelen noodzakelijk is om schade, gevaar of verdere vertraging te voorkomen, kan opdrachtnemer noodzakelijke werkzaamheden uitvoeren en de opdrachtgever daarover zo spoedig mogelijk informeren.
5. Meerwerk wordt berekend op basis van de daarvoor overeengekomen prijs, of – indien geen prijs is overeengekomen – op basis van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer.
6. Minderwerk geeft niet automatisch recht op terugbetaling van het volledige bedrag dat voor het vervallen onderdeel was begroot. De financiële gevolgen worden bepaald aan de hand van de bespaarde kosten en de omstandigheden van het geval.

Artikel 9 – Verborgen gebreken en onvoorziene omstandigheden

1. Bij werkzaamheden aan bestaande woningen en gebouwen kan opdrachtnemer worden geconfronteerd met gebreken of omstandigheden die vóór aanvang van de werkzaamheden niet zichtbaar of redelijkerwijs niet kenbaar waren.
2. Voorbeelden hiervan zijn verborgen houtrot, constructieve gebreken, vochtproblemen, ondeugdelijke eerdere werkzaamheden, verborgen leidingen, afwijkende maatvoering en ondeugdelijke bestaande materialen.
3. Indien dergelijke omstandigheden de uitvoering beïnvloeden, bespreekt opdrachtnemer de gevolgen daarvan zo spoedig mogelijk met de opdrachtgever.

4. Eventuele noodzakelijke aanvullende werkzaamheden worden, voor zover mogelijk, vooraf besproken en kunnen als meerwerk worden uitgevoerd.

Artikel 10 – Wijzigingen tijdens de uitvoering

1. Wijzigingen van de opdracht worden bij voorkeur schriftelijk vastgelegd.
2. Een wijziging kan gevolgen hebben voor de prijs, planning en opleverdatum.
3. Opdrachtnemer informeert de opdrachtgever hierover voor zover dit redelijkerwijs vooraf kan worden vastgesteld.
4. Indien een wijziging noodzakelijk is vanwege veiligheid, wettelijke voorschriften of technische omstandigheden, kan uitvoering daarvan noodzakelijk zijn om het werk deugdelijk te kunnen voltooien.

Artikel 11 – Prijzen

1. De overeengekomen prijs wordt vermeld in de offerte.
2. Tenzij anders vermeld zijn prijzen voor consumenten inclusief btw.
3. Voor zakelijke opdrachtgevers worden prijzen exclusief btw vermeld indien dit in de offerte is aangegeven.
4. De prijs kan worden beïnvloed door meerwerk, minderwerk en omstandigheden die buiten de oorspronkelijke opdracht vallen.
5. Indien na totstandkoming van de overeenkomst aanzienlijke wijzigingen optreden in materiaalprijzen of andere kosten die rechtstreeks betrekking hebben op nog niet uitgevoerde werkzaamheden, kunnen partijen hierover in overleg treden, voor zover de wet dit toestaat.

Artikel 12 – Uurtarief en dagtarief

1. Indien werkzaamheden op uren- of dagbasis worden uitgevoerd, geldt het in de offerte vermelde tarief.
2. Indien geen afzonderlijk tarief is overeengekomen, geldt het op dat moment gebruikelijke tarief van opdrachtnemer.
3. Reis-, transport-, huur- en afvoerkosten worden alleen afzonderlijk in rekening gebracht indien dit vooraf is overeengekomen of redelijkerwijs noodzakelijk blijkt voor de uitvoering.

Artikel 13 – Planning en uitvoeringstermijn

1. Een opgegeven startdatum en uitvoeringstermijn zijn, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, een indicatie.
2. De planning kan worden beïnvloed door onder meer weersomstandigheden, leveringsproblemen, ziekte, uitloop van voorafgaand werk, onvoorziene omstandigheden en werkzaamheden of beslissingen van derden.
3. Opdrachtnemer zal een vertraging zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever melden wanneer redelijkerwijs duidelijk is dat de planning wezenlijk wordt beïnvloed.
4. Een overschrijding van een indicatieve planning geeft niet automatisch recht op schadevergoeding of ontbinding.

Artikel 14 – Weersomstandigheden

1. Bij werkzaamheden die afhankelijk zijn van weersomstandigheden, waaronder schilderwerk, buitenhoutwerk, gevelwerk en bepaalde dak- of isolatiewerkzaamheden, kan de uitvoering worden uitgesteld indien de kwaliteit of veiligheid van het werk anders niet kan worden gewaarborgd.
2. Een dergelijke vertraging wordt zo beperkt mogelijk gehouden.
3. Extra kosten als gevolg van het opnieuw moeten plannen van werkzaamheden worden alleen doorberekend indien deze kosten redelijkerwijs voor rekening van de opdrachtgever komen.

Artikel 15 – Oplevering

1. Zodra de werkzaamheden naar het oordeel van opdrachtnemer zijn voltooid, wordt het werk aan de opdrachtgever ter beoordeling aangeboden.
2. De opdrachtgever dient het werk bij oplevering zo veel mogelijk te controleren.
3. Kleine gebreken die de ingebruikname niet verhinderen, geven geen recht op weigering van het gehele werk.
4. Gebreken die bij oplevering redelijkerwijs zichtbaar waren, dienen zo spoedig mogelijk te worden gemeld.
5. Indien partijen een opleveringslijst overeenkomen, worden daarop nog uit te voeren herstelpunten vermeld.

Artikel 16 – Klachten en herstel

1. Klachten over de uitvoering van werkzaamheden dienen zo spoedig mogelijk na ontdekking aan opdrachtnemer te worden gemeld.
2. De opdrachtgever stelt opdrachtnemer in redelijkheid in de gelegenheid een gemeld gebrek te onderzoeken en, indien nodig, te herstellen.
3. Indien een klacht gegrond is en het gebrek voor rekening van opdrachtnemer komt, zal opdrachtnemer binnen een redelijke termijn passend herstel uitvoeren.
4. De opdrachtgever mag niet zonder voorafgaand overleg werkzaamheden door een derde laten herstellen en deze kosten zonder meer bij opdrachtnemer in rekening brengen, tenzij voorafgaande inschakeling van opdrachtnemer redelijkerwijs niet mogelijk was.

Artikel 17 – Garantie

1. Eventuele garantie wordt op montage en uitvoering is standaard 2jaar.
2. Garantie op het geleverde materiaal is conform de productgarantie exclusief demontage en montage.
3. Garantie geldt uitsluitend voor de werkzaamheden en materialen waarop de garantie betrekking heeft.
4. Garantie geldt niet voor gebreken die het gevolg zijn van:
    - normale slijtage;
    - onoordeelkundig gebruik;
    - onvoldoende onderhoud;
    - werkzaamheden van derden;
    - door de opdrachtgever aangeleverde ondeugdelijke materialen;
    - omstandigheden die na oplevering zijn ontstaan;
    - vocht-, constructie- of andere problemen die buiten de uitgevoerde werkzaamheden vallen.
5. Wettelijke rechten van consumenten blijven volledig van kracht.

Artikel 18 – Betaling

1. Facturen dienen binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn te worden voldaan.
2. Indien geen betalingstermijn is vermeld, geldt een betalingstermijn van 14 dagen.
3. Bij grotere opdrachten kan opdrachtnemer betaling in termijnen of een aanbetaling verlangen, mits dit vooraf is overeengekomen.
4. Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening, tenzij de opdrachtgever daartoe op grond van de wet gerechtigd is.

Artikel 19 – Niet tijdige betaling

1. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, wordt hij – voor zover wettelijk vereist – eerst in de gelegenheid gesteld alsnog binnen een redelijke termijn te betalen.
2. Bij consumenten worden wettelijke regels inzake betalingsherinneringen, incassokosten en rente in acht genomen.
3. Bij zakelijke opdrachtgevers kunnen wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke incassokosten worden berekend, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 20 – Opschorting

1. Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, kan opdrachtnemer, voor zover wettelijk toegestaan, zijn werkzaamheden opschorten nadat de opdrachtgever daarvoor de vereiste waarschuwing heeft ontvangen.
2. Eventuele gevolgen van een rechtmatige opschorting komen niet voor rekening van opdrachtnemer.

Artikel 21 – Annulering door de opdrachtgever

1. Indien de opdrachtgever een opdracht annuleert voordat de werkzaamheden zijn begonnen, kunnen reeds gemaakte kosten, bestelde materialen en redelijkerwijs gemaakte kosten in rekening worden gebracht, voor zover wettelijk toegestaan.
2. Indien werkzaamheden reeds zijn begonnen, worden de reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten in rekening gebracht.
3. Bij consumenten wordt een eventuele annuleringsvergoeding beperkt tot hetgeen wettelijk redelijk en toegestaan is.

Artikel 22 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden zorgvuldig uit.
2. Opdrachtnemer is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie van de opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor gebreken die het gevolg zijn van bestaande constructies, materialen of werkzaamheden van derden die buiten de opdracht vallen.
4. Een eventuele beperking van aansprakelijkheid geldt niet voor zover beperking wettelijk niet is toegestaan, waaronder gevallen waarin sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.
5. Voor consumenten blijven de wettelijke rechten en aanspraken onverkort van toepassing.

Artikel 23 – Beschadiging en bescherming van eigendommen

1. Opdrachtnemer neemt redelijke maatregelen om schade aan eigendommen van de opdrachtgever te voorkomen.
2. De opdrachtgever dient waardevolle of kwetsbare voorwerpen vóór aanvang van de werkzaamheden veilig te stellen, tenzij hierover andere afspraken zijn gemaakt.
3. Bestaande beschadigingen, gebreken of kwetsbare onderdelen kunnen vóór aanvang van de werkzaamheden worden vastgelegd.

Artikel 24 – Eigendom van materialen

1. Voor zover wettelijk toegestaan blijven door opdrachtnemer geleverde maar nog niet volledig betaalde materialen eigendom van opdrachtnemer totdat de opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
2. Deze bepaling laat wettelijke rechten van consumenten onverlet.

Artikel 25 – Foto's van werkzaamheden

1. Opdrachtnemer kan foto's maken van uitgevoerde werkzaamheden voor administratie, documentatie en bewijs van de uitvoering.
2. Foto's waarop personen herkenbaar staan, worden niet zonder daarvoor vereiste toestemming openbaar gebruikt.
3. Indien opdrachtnemer foto's van een project voor portfolio- of promotiedoeleinden wil gebruiken, gebeurt dit met inachtneming van toepasselijke privacyregels en gemaakte afspraken met de opdrachtgever.

Artikel 26 – Overmacht

1. Indien opdrachtnemer door een omstandigheid buiten zijn redelijke invloedssfeer niet of niet tijdig kan presteren, is sprake van overmacht voor zover dit wettelijk kwalificeert als overmacht.
2. Onder dergelijke omstandigheden kunnen, afhankelijk van de situatie, onder meer vallen: extreme weersomstandigheden, ernstige ziekte, overheidsmaatregelen, oorlog, natuurrampen, brand, langdurige storingen en ernstige leveringsproblemen.
3. Partijen zullen in een dergelijke situatie in overleg treden over voortzetting, uitstel of beëindiging van de werkzaamheden.

Artikel 27 – Intellectueel eigendom

1. Tekeningen, ontwerpen, offertes, berekeningen en andere door opdrachtnemer gemaakte documenten blijven, voor zover daarop intellectuele eigendomsrechten rusten, eigendom van opdrachtnemer.
2. Deze documenten mogen niet zonder toestemming van opdrachtnemer worden vermenigvuldigd of door derden worden gebruikt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

Artikel 28 – Klachtenprocedure

1. Klachten kunnen schriftelijk of per e-mail worden ingediend.
2. De opdrachtgever omschrijft daarbij zo duidelijk mogelijk de klacht en de betreffende werkzaamheden.
3. Opdrachtnemer zal een klacht binnen een redelijke termijn beoordelen en met de opdrachtgever bespreken hoe deze kan worden opgelost.
4. Indien een klacht niet direct kan worden opgelost, zullen partijen zich inspannen om gezamenlijk tot een redelijke oplossing te komen.

Artikel 29 – Consumentenrechten

1. Niets in deze algemene voorwaarden is bedoeld om wettelijke rechten van consumenten te beperken.
2. Indien een bepaling in deze voorwaarden strijdig is met dwingend consumentenrecht, blijft die wettelijke regeling van toepassing.
3. De overige bepalingen blijven zoveel mogelijk van kracht.
4. Voor consumenten gelden tevens de wettelijke regels met betrekking tot informatieverstrekking, conformiteit, garantie, annulering en eventuele bedenktijd.

Artikel 30 – Zakelijke opdrachtgevers

1. Voor zakelijke opdrachtgevers gelden naast deze voorwaarden de afspraken die specifiek in de offerte of overeenkomst zijn opgenomen.
2. Indien de opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, kunnen partijen binnen de grenzen van de wet afwijkende afspraken maken.
3. Indien bepalingen tussen de offerte en deze algemene voorwaarden strijdig zijn, gaat de specifiek voor de betreffende opdracht gemaakte schriftelijke afspraak voor.

Artikel 31 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur eerst in onderling overleg opgelost.
3. Indien een geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, wordt het voorgelegd aan de bevoegde rechter, met inachtneming van de wettelijke regels inzake bevoegde rechter en consumentenbescherming.

Artikel 32 – Slotbepaling

1. Deze algemene voorwaarden kunnen worden gewijzigd voor toekomstige overeenkomsten.
2. Voor bestaande overeenkomsten blijven de voorwaarden gelden die bij het sluiten van die overeenkomst rechtsgeldig van toepassing waren, tenzij de wet of de overeenkomst anders bepaalt.

Bedrijfsgegevens

Robbie Driessen Timmerwerken
Naam ondernemer: Robbie Driessen
Adres: Snelliusweg 30-4
Postcode en plaats: 5827DH Arnhem
Telefoon: 0618397929
E-mail: info@robbiedriessen.nl
Website: robbiedriessen.nl
KvK-nummer: 09196787
BTW-nummer: NL60KNAB0776692763

Versiedatum: 3 oktober 2026